



Wigetstrasse 4
9630 Wattwil

T 071 988 36 17
www.ergotoggenburg.ch

Die ERGO Toggenburg ist eine erfolgreiche ergotherapeutische Praxis in Wattwil mit Zweigstelle in Degersheim. Das Team der ERGO Toggenburg behandelt Kinder und Erwachsene in der Praxis und zu Hause.

Die ERGO Toggenburg sucht **ab sofort oder nach Vereinbarung** eine motivierte Persönlichkeit für die

Fachverantwortung Administration und Finanzen 50-60%

Diese Aufgaben und Herausforderungen warten auf Sie:

- Führung der gesamten Finanzbuchhaltung
- Verantwortung in der Personaladministration inkl. Löhne
- Allgemeine administrative und organisatorische Aufgaben
- Telefondienst und Mailverkehr
- Unterstützung der Geschäftsleitung
- Diverse Vereinsarbeiten und Protokollführung

Für eine erfolgreiche Zusammenarbeit bringen Sie mit:

- Kaufmännische Grundbildung
- Weiterbildung als Sachbearbeiter/in Rechnungswesen
- Weiterbildung als Sachbearbeiter/in Personalwesen
- Anwenderkenntnisse Sage 50 von Vorteil
- Selbständige, exakte und effiziente Arbeitsweise

Ihre Aussichten bei der ERGO Toggenburg:

- ein engagiertes und dynamisches Team
- sorgfältige Einarbeitung
- vielseitige administrative Tätigkeit
- flexible Arbeitszeitgestaltung

Sind Sie interessiert?

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Herr Ivo Keller,
Geschäftsleiter, Tel. 071 988 36 17

Ihre schriftliche Bewerbung schicken Sie bitte an ik@ergotoggenburg.ch